

## Riktlinjer för information och kommunikation inom simklubben Triton

Medlemmarna har enligt § 14 i föreningens stadgar rätt till information om föreningens angelägenheter. Information till medlemmarna sker huvudsakligen skriftligt via hemsida eller e-post alternativt muntligt t.ex. på medlemsmöten och föräldramöten.

Styrelsen, klubbens anställda och ledare svarar gärna på frågor från medlemmarna. Kontaktuppgifter ska finnas lättåtkomligt på hemsidan.

Medlemsmöten och föräldramöten hålls för information om verksamheten, dialog med och mellan medlemmarna, utbildning och dylikt. Medlemsmöten hålls vid behov med ambition om något möte årligen utöver årsmötet. Medlemsmöten ordnas som utgångspunkt av styrelsen. Föräldramöten hålls minst årligen i anslutning till terminsstart. Föräldramöten ordnas som utgångspunkt av tränare och instruktörer.

Styrelsen informerar på hemsidan eller via e-post så snart viktiga beslut som direkt berör medlemmarna har fattats.

Verksamhetsinformation lämnas som utgångspunkt enligt nedan tidplan.

Typ av information	Tid
Tid för anmälan till grupper simskola	Annonseras på hemsidan i god tid innan anmälningssidan öppnas upp och via e-post
Introduktionsinformation simskola	Via e-post innan kursstart
Rekommendationer om grupp för kommande termin	Via e-post i god tid innan anmälan till nästa termin
Grupplacering/träningstider levelgrupper	Via e-post i god tid innan terminsstart
Tävlingskalender	Publiceras på hemsidan i december året innan
Läger	Översiktlig planering under hösten året innan
Resultat- och balansrapport för föreningen	Publiceras på hemsidan senast en vecka innan årsmöte
Verksamhetsberättelse m.m.	Publiceras på hemsidan senast en vecka innan årsmöte

Antagna av styrelsen

2018-09-12